

Gemeinde Büchen

Der Vorsitzende des Ausschusses für Jugend, Kultur, Sport und Soziales der Gemeinde Büchen

Niederschrift

über die Sitzung des Ausschusses für Jugend, Kultur, Sport und Soziales am Dienstag, den 06.10.2015; Sitzungssaal des Bürgerhauses, Amtsplatz 1 in 21514 Büchen

Beginn: 19:30 Uhr
Ende: 22:30 Uhr

Anwesend waren:

Vorsitzender/Gemeindevertreter

Müller, Bert

Gemeindevertreterin

Gast-Pieper, Petra

Hondt, Claudia

Philipp, Katja

wählbare Bürgerin

Kriegs-Schmidt, Christina

wählbarer Bürger

Schwieger, Lars

van Eijden, Stefan

Verwaltung

Hobein, Marcus

Schriftführer

Bohlmann, Dr. Heinz

Jugendpflege

Kaszubowski, Svenja

-
Möller, Uwe

Bücherei

Puls-Kraft, Ruth

-
van Eijden, Daniel BJKB

Abwesend waren:

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1) Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Niederschrift vom 07.07.2015
- 3) Bericht des Vorsitzenden
- 4) Bericht der Verwaltung
- 5) Einwohnerfragestunde
- 6) Waldschwimmbad: Bericht zur Saison 2015
- 7) Open Air -Kino im Waldschwimmbad
- 8) Open Air-Konzerte: Priesterkate und Rock am Pool
- 9) Jugendzentrum: Bericht zur Aktion Ferienpass 2015
- 10) Grafitti-Projekt Skaterbahn
- 11) Planung für das Jugendzentrum
- 12) Haushaltsplanung 2016
 - 12.1) Jugendpflege
 - 12.2) Gemeindebücherei
 - 12.3) Vereine und Verbände
 - 12.4) Priesterkate
- 13) Priesterkate: Themencafé 2016
- 14) Priesterkate: Weihnachtsrabatt-Aktion für Veranstaltungen 2016

- 15) Sportanlagen: Sauberhalten des Kunstrasenplatzes
- 16) Projektvorschläge der Bürger des Jahres
 - 16.1) Wettbewerb Gewerbebetriebe: Schönste Bepflanzung des Außengeländes
 - 16.2) Gewerbebetriebe: Verdecken von technischen Einrichtungen im Außengelände
 - 16.3) Aufstellen von Bänken und Spielgeräten am Grünen Weg / Pötrauer Straße
- 17) Organisation des Weihnachtsmarktes
- 18) Verschiedenes

Tagesordnungspunkte

Öffentlicher Teil

1) **Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladungen form- und fristgerecht ergangen sind und der Ausschuss beschlussfähig ist. Es wird Einvernehmen erzielt, die Tagesordnungspunkte 13) und 14) hinter Tagesordnungspunkt 6) als TOP 7) und TOP 8) vorzuziehen..

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

2) **Niederschrift vom 07.07.2015**

Gegen die Niederschrift vom 07.07.2015 werden keine Einwände erhoben.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

3) **Bericht des Vorsitzenden**

Bert Müller trägt seinen der Urschrift dieser Niederschrift beigefügten Bericht vor.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

4) **Bericht der Verwaltung**

Dr. Bohlmann berichtet über das Ergebnis des Open Air-Konzerts Rock am Pool am 04.07.2015, über das Fest der halben Brücke am 22.08.2015 und das 20jährige Bestehen der Partnerschaft mit der Gemeinde Liperi in Finnland. Eine Delegation aus Büchen nahm in der Zeit vom 29.07. bis zum 02.08.2015 an den Jubiläumsveranstaltungen in Liperi teil. Die Vorbereitungen zur 9. Gewerbeschau der Büchener Wirtschaftsvereinigung am 24. und 25.10.2015 sind in vollem Gange. Die Büchener Vereine sind angeschrieben worden, um ihre Vorschläge zur Ehrung der Sportler des Jahres 2015 einzureichen.

Die Büchener Wirtschaftsvereinigung hat im Rahmen des Ideenwettbewerbs Büchen Plus der Bevölkerung zugesagt, einzelne Ideen innerhalb von zwei Jahren umzusetzen. Dr. Bohlmann fragt, inwieweit der Ausschuss die Umsetzung einzelner Vorschläge der Bürger weiter beraten und ggf. umsetzen will. Es wird Einvernehmen erzielt, über die im Rahmen von Büchen Plus eingereichten Ideen im November 2015 im Ausschuss weiter zu beraten.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

5) **Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

6) **Waldschwimmbad: Bericht zur Saison 2015**

Herr Hobein berichtet von einer wettermäßig durchwachsenen Schwimmbadsaison mit insgesamt 62.056 Besuchern. Es wurden insgesamt 112 Kinder im Rahmen des Schwimmunterrichtes geschult. Herr Hobein berichtet von insgesamt 28 kurzfristigen Absagen für Schwimmunterricht-Kurse in 2015 und schlägt vor, künf-

tig eine Anzahlung bei der Anmeldung für den Schwimmkurs zu nehmen.

Beschluss

Ab der Schwimmbadsaison 2016 soll eine Anzahlung in Höhe von € 25,-- pro Teilnehmer für den Schwimmkurs bei der Anmeldung gezahlt werden. Diese Regelung soll in die Leitlinien für den Betrieb des Waldschwimmbades aufgenommen werden. Die Leitlinien werden im November 2015 im JuKuSpo beraten.

Abstimmung: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

7) Open Air -Kino im Waldschwimmbad

Herr Hobein und Dr. Bohlmann erläutern das Angebot der Firma Outdoor Cine GmbH für die Durchführung einer Open Air-Kino-Veranstaltung im Waldschwimmbad. Herr Hobein schlägt zudem die testweise Anmietung einer Fassauna für ein verlängertes Wochenende vor.

Beide Vorschläge werden vom Ausschuss befürwortet.

Beschluss

Der JuKuSpo-Ausschuss beschließt, in der Schwimmbadsaison 2016 erstmalig ein Open-Air-Kino im Waldschwimmbad mit der Firma Outdoor Cine GmbH zu organisieren. Dem Finanzausschuss wird empfohlen, dafür € 2000,-- im Haushalt 2016 bereitzustellen.

Abstimmung: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

8) Open Air-Konzerte: Priesterkate und Rock am Pool

Der Vorsitzende schlägt vor, in 2016 ein Open Air-Kino im Waldschwimmbad sowie ein Open Air-Konzert in Büchen-Dorf zu veranstalten. Das nächste Rock am Pool – Open Air findet 2017 statt. Rock am Pool und das Open Air-Konzert in Büchen-Dorf sollen künftig im jährlichen Wechsel stattfinden. Dieser Vorschlag trifft auf allgemeine Zustimmung.

Beschluss

Der JuKuSpo-Ausschuss beschließt, die Open Air-Konzerte Rock am Pool und in Büchen-Dorf künftig im jährlichen Wechsel durchzuführen. In 2016 sollen das

Open Air-Konzert in Büchen-Dorf und ein Open Air-Kino im Waldschwimmbad organisiert werden. Dr. Bohlmann und Herr Hobein werden beauftragt, die Termine für 2016 gemeinsam festzulegen.
Haushaltsmittel für Rock am Pool brauchen für den Haushalt 2016 nicht eingeplant werden.

Abstimmung: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

Herr Hobein verlässt die Sitzung um 20.19 Uhr.

9) Jugendzentrum: Bericht zur Aktion Ferienpass 2015

Frau Kaszubowski berichtet, dass im Rahmen der Aktion Ferienpass 2015 insgesamt 40 Veranstaltungen bei 534 Anmeldungen durchgeführt worden sind. Es entstanden Gesamtausgaben in Höhe von € 4723,92. Die Gesamteinnahmen betragen € 4307,--.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

10) Grafitti-Projekt Skaterbahn

Frau Kazubowski schlägt einen dreitägigen Grafitti-Workshop für bis zu 10 Teilnehmer ab dem Alter von 12 Jahren ab dem Frühjahr 2016 mit einem Teilnehmerbeitrag von ca. € 20.-- vor. Die Gesamtkosten werden unter € 1000,-- liegen. Denkbar wäre eine inhaltliche Kooperation mit dem Verein „Demokratie leben“.

Beschluss

Der Ausschuss befürwortet die Durchführung des Grafitti-Workshops und empfiehlt dem Finanzausschuss, € 1000,-- für das Projekt im Haushalt 2016 bereitzustellen.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

11) **Planung für das Jugendzentrum**

Bürgermeister Möller erläutert sein Konzept mit einem zentralen Standort eines neuen JuZ-Gebäudes in Zusammenhang mit der Kooperation mit den Kitas, den Schulen, der Bücherei, der Volkshochschule und der Verwaltung (Bürgerhaus), auch und insbesondere im Zusammenhang mit der künftigen Einbindung und der Integration von Flüchtlingen. Büchen muss als Unterzentrum zudem das Umland mit versorgen und entsprechende Platz- und Integrationsangebote vorhalten.

Beschluss

Der Ausschuss befürwortet den von Bürgermeister Möller vorgeschlagenen zentralen Standort für ein neues JuZ-Gebäude und beauftragt ihn, die entsprechenden Planungen voranzutreiben. Frau Kaszubowski wird beauftragt, im November 2015 ein Raumkonzept für ein neues JuZ-Gebäude vorzulegen. Der Kinder- und Jugendbeirat wird beauftragt, sein vorgelegtes Raumkonzept zu überarbeiten und stärker den vorhandenen Strukturen in der Gemeinde Büchen anzupassen.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

12) **Haushaltsplanung 2016**

12.1) **Jugendpflege**

Frau Kaszubowski erläutert die Haushaltsansätze der Jugendpflege 2015 und für 2016.

Der Haushaltsansatz für die Bewirtschaftung des Jugendzentrums (HHst.-Nr. 4600.54010) für 2016 kann von € 8000,- auf € 7000,- gekürzt werden.

Aus der laufenden HHst.-Nr. 4600.57020 (internationale Jugendbegegnungen) sollen

€ 1500,- im 2. Nachtragshaushalt 2015 für die Beschaffung eines Spielgeräts verwendet werden.

Beschluss

Der JuKuSpo-Ausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, die der Urschrift dieser Niederschrift beigefügten Haushaltsansätze für die Jugendpflege in der von der Verwaltung vorgelegten Form für den Nachtragshaushalt 2015 und den Haushalt 2016 mit folgender Ergänzung zu beschließen:

Der Haushaltsansatz für die Bewirtschaftung des Jugendzentrums (HHst.-Nr. 4600.54010) für 2016 kann von € 8000,- auf € 7000,- gekürzt werden.

Aus der laufenden HHst.-Nr. 4600.57020 (internationale Jugendbegegnungen) sollen aus nicht benötigten Haushaltsmitteln € 1500,- im 2. Nachtragshaushalt 2015 für die Beschaffung eines Spielgeräts verwendet werden.

Frau Kaszubowski verlässt die Sitzung um 21.50 Uhr.

Abstimmung: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

12.2) Gemeindebücherei

Frau Puls-Kraft berichtet, dass die neuen Räumlichkeiten der Bücherei von den Kunden gut angenommen werden, ebenso das Angebot der Software Eopac zur Einsicht der Medien-Bestände der Bücherei.

Dr. Bohlmann und Frau Puls-Kraft erläutern die Haushaltsansätze 2016 für die Gemeindebücherei.

Beschluss

Der JuKuSpo-Ausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, die der Urschrift dieser Niederschrift beigefügten Haushaltsansätze für die Bücherei in der von der Verwaltung vorgelegten Form für den Haushalt 2016 zu beschließen.

Abstimmung: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

12.3) Vereine und Verbände

Dr. Bohlmann erläutert die von der Verwaltung vorgelegten Haushaltsansätze 2016 für die Vereine und Verbände.

Beschluss

Der JuKuSpo-Ausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, die der Urschrift dieser Niederschrift beigefügten Haushaltsansätze für die Vereine und Verbände in der von der Verwaltung vorgelegten Form für den Haushalt 2016 zu beschließen.

Der BSSV soll durch die Verwaltung daran erinnert werden, dass die notwendigen Nachweise der Verlängerung der Übungsleiterlizenzen zur Auszahlung der Übungsleiterzuschüsse 2015 bis zum 15.12.2015 vorgelegt werden müssen.

Abstimmung: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

12.4) **Priesterkate**

Dr. Bohlmann erläutert die Haushaltsansätze und die geplanten Veranstaltungen 2016 für die Priesterkate.

Beschluss

Der JuKuSpo-Ausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss, die der Urschrift dieser Niederschrift beigefügten Haushaltsansätze für die Priesterkate in der von der Verwaltung vorgelegten Form für den Haushalt 2016 zu beschließen. In der Haushaltsstelle 3200.50000 (Bauunterhaltung) sollen insgesamt € 12.000,-- bereitgestellt werden, um u.a. die Sanierung des Katzenkopf-Pflasters im Eingangsbereich und im Windfang der Priesterkate durchführen zu können (Verletzungsgefahr für in der Mobilität eingeschränkte Besucher).

Abstimmung: Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

13) **Priesterkate: Themencafe´ 2016**

Dr. Bohlmann erläutert die für 2016 geplanten Inhalte für das Themencafe´ in der Priesterkate. Er berichtet, dass die Kombination Cafe´ und Präsentation wechselnder lokaler und regionaler Themen durch die Besucher sehr gut angenommen wird.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

14) Priesterkate: Weihnachtsrabatt-Aktion für Veranstaltungen 2016

Nach dem Erfolg der Weihnachtsrabattaktion 2014 für Veranstaltungen in der Priesterkate 2015 wird Einvernehmen erzielt, im Dezember 2015 erneut eine Rabattaktion für Veranstaltungen in der Priesterkate 2016 durchzuführen.

Beschluss

Der JuKuSpo-Ausschuss beauftragt die Verwaltung, im Dezember 2015 eine Weihnachtsrabatt-Aktion für die Veranstaltungen in der Priesterkate 2016 durchzuführen.

Das gesamte Jahresprogramm 2016 wird direkt nach Beschluss des Haushaltes 2016 der Gemeinde Büchen durch die Gemeindevertretung in der regionalen Presse veröffentlicht.

Wer mindestens zwei Eintrittskarten für zwei verschiedene Veranstaltungen der Priesterkate für 2016 kauft (keine Reservierungen), erhält einen Rabatt in Höhe von 10 Prozent, bei Kauf von mindestens vier Eintrittskarten für vier verschiedene Veranstaltungen der Priesterkate für 2016 einen Rabatt in Höhe von 20 Prozent auf die Gesamtsumme des regulären Eintrittspreises.

Die Laufzeit der Rabattaktion wird auf den 01. bis 22. Dezember 2015 festgelegt. Eintrittskarten für alle Veranstaltungen 2016 gibt es in der Priesterkate und im Bürgerhaus.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

15) Sportanlagen: Sauberhalten des Kunstrasenplatzes

Dieser Tagesordnungspunkt soll im November 2015 beraten werden.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

16) Projektvorschläge der Bürger des Jahres

16.1) Wettbewerb Gewerbebetriebe: Schönste Bepflanzung des Außengeländes

Herr Schulz hat vorgeschlagen, einen Wettbewerb zwischen den Büchener Gewerbebetrieben zur schönsten Bepflanzung des Außengeländes und der Ortseingänge zu veranstalten.

Beschluss

Die Verwaltung wird beauftragt, diesen Projektvorschlag an die Büchener Wirtschaftsvereinigung als möglichen Projektträger heranzutragen.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

16.2) Gewerbebetriebe: Verdecken von technischen Einrichtungen im Außengelände

Pastor Andresen hat vorgeschlagen, Gewerbebetriebe in Büchen dazu anzuhalten, von außen sichtbare technische Einrichtungen zu verdecken, um das Ortsbild zu verschönern.

Beschluss

Der Ausschuss beauftragt die Verwaltung, mit Pastor Andresen darüber zu sprechen, wo im Einzelnen derartige technische Einrichtungen das Ortsbild in Büchen beeinträchtigen.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

16.3) Aufstellen von Bänken und Spielgeräten am Grünen Weg / Pötrauer Straße

Herr Menze hat vorgeschlagen, im Bereich Grüner Weg / Pötrauer Straße Bänke und Spielgeräte aufzustellen.

Beschluss

Der Ausschuss lehnt diesen Vorschlag ab, da im Bereich und Umfeld des Schulzentrums ein attraktiver Spielplatz und ausreichend Sitzgelegenheiten vorhanden sind.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

17) Organisation des Weihnachtsmarktes

Herr Fragel hat eine Liste der regelmäßigen Tätigkeiten im Zusammenhang mit der Organisation des Weihnachtsmarktes vorgelegt. Er hat die Gemeinde Büchen gebeten, einen Nachfolger für die Organisation des Weihnachtsmarktes zu suchen.

Beschluss

Die Verwaltung wird beauftragt, einen Nachfolger für Herrn Fragel für die Organisation des Weihnachtsmarktes über die Schaltung einer Anzeige in der Presse zu suchen. Dem Finanzausschuss wird empfohlen, dafür € 500,-- im 2. Nachtragshaushalt 2015 der Gemeinde Büchen bereitzustellen.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

18) Verschiedenes

Frau Hondt bittet die Ausschussmitglieder, sich Gedanken über einen Standort für das vorhandene kleine Spielgerät (kleine Rutsche mit Turm) zu machen.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 22.30 Uhr.

Beschluss

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 0 Enthaltung: 0

Abwesenheit:

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

.....
Bert Müller
Vorsitzender

.....
Dr. Heinz Bohlmann
Schriftführung