

Gemeinde Büchen  
Uwe Möller  
Amtsplatz 1  
21514 Büchen  
Deutschland

**HanseWerk AG**

Personal  
Infrastruktur  
Fuhrpark | Ladeinfrastruktur  
Schleswig-HeinGas-Platz 1  
25451 Quickborn  
www.hansewerk.com

Anna Günther  
T+49 41 06-6 29-24 21  
anna-katharina.guenther  
@hansewerk.com

26. Januar 2017

**Angebot für eine Wallbox-Ladeeinrichtung inkl. Anschluss und Service für den Standort „Bahnhof Büchen“**

Sehr geehrter Herr Möller,

wir danken Ihnen für Ihre Anfrage und für das damit entgegengebrachte Interesse an unseren E-Ladelösungen.

Gerne unterbereiten wir Ihnen das nachfolgende detaillierte Angebot.

Die Hardware und unsere Dienstleistung bieten wir Ihnen zu folgendem Richtpreis an:

**Hardware**

Wallbox-Ladeeinrichtung Typ „eMH3 Twin“ (2x11kW)	2.468,00 €
Stele zur freien Montage der Wallbox	512,00 €

**Installation**

Installation und Inbetriebnahme	1.829,00 €
---------------------------------	------------

<b><u>Gesamt</u></b>	<b><u>4.809,00 €</u></b>
----------------------	--------------------------

**Optional Dienstleistung durch die HanseWerk AG:**

Backend-Anbindung ohne Abrechnung	5,00 €/Monat
Wartung	39,00 €/Monat
Störungshotline	9,00 €/Monat
Erstsicherung	5,00 €/Monat

<b><u>Gesamt</u></b>	<b><u>58,00 €/Monat</u></b>
----------------------	-----------------------------

Vorsitzender des  
Aufsichtsrats:  
Dr. Thomas König

Vorstand:  
Matthias Boxberger  
(Vorsitzender)  
Udo Bottländer  
Andreas Fricke

Sitz: Quickborn  
Amtsgericht Pinneberg  
HRB 5802 PI

### **Leistungsbeschreibung zum Angebot**

Wallbox-Ladeeinrichtung „eMH3 Twin“  
inkl. Folierung nach Kundenwunsch

Ladeleistung 2 x 11 kW - Typ 2 Steckdose, 22kW, 32A, 400V  
inkl. 1 x SIM Karte

Ergänzung zum Dienstleistung-Angebot:

Die aufgeführten Dienstleistungen können wahlweise durch die HanseWerk AG in Anspruch genommen werden. Eine individuelle Inanspruchnahme einzelner Leistungen ist nach Absprache möglich.

Es gilt hierbei zu beachten, dass bei einer Inanspruchnahme der Störungshotline und Störungsbeseitigung ein Anschluss an das Backend-System und somit auch die UMTS SIM Karten-Flatrate notwendig ist. Wir können nicht gewährleisten, dass eine andere Hardware mit dem von uns bereit gestellten Backend kompatibel ist.

Backend-Anbindung: Monitoring-System zur Verwaltung

Wartung: Hardware und Software nach Herstellerangaben und gültigen Normen und Richtlinien.

Störungshotline: Bereitstellung einer Störungshotline für den Nutzer der Ladeeinrichtung 24/7.

Erstsicherung: Sicherstellung, dass eine elektrische Funktionsstörung an der Ladeeinrichtung so schnell wie möglich beseitigt wird.

### **Leistungsvoraussetzungen**

- Die vorgenannten Dienstleistungen wird die HanseWerk AG bzw. bei Bedarf durch ein von uns beauftragter Subunternehmer erbringen.
- Sollte sich im Zuge der Durchführung der Arbeiten herausstellen, dass die Umsetzung nicht möglich ist, übernehmen wir bzw. der für uns tätige Subunternehmer keinerlei Haftung. Schadensersatzansprüche auf Ersatz unmittelbarer oder mittelbarer Schäden oder entgangenen Gewinn stehen dem Kunden in diesem Fall nicht zu. Kosten fallen für den Kunden in diesem Fall nicht an.

Der Rechnungsbeitrag wird nach erfolgreicher Umsetzung der beauftragten Dienstleistungen zur Zahlung fällig. Hierfür erhalten Sie eine Rechnung mit den Festpreisen und den nach Aufwand anfallenden Positionen. Das Material wird nach Aufwand pro Meter oder Stück abgerechnet.

Kosten für eventuelle Aufwendungen, die über die angefragten Leistungen hinaus bzw. bedingt durch außergewöhnliche Ereignisse hervor gerufen werden können, werden vor der Ausführung mit Ihnen abgestimmt und nach Aufwand zu den derzeitigen Verrechnungssätzen berechnet.

Die aufgeführten Preise verstehen sich zuzüglich der jeweils geltenden gesetzlichen Umsatzsteuer von zurzeit 19 %.

Sollten wir mit dem Angebot Ihren Erwartungen entsprechen, würden wir uns über eine schriftliche Auftragserteilung zu den ausgewiesenen Konditionen freuen.

Wir gewährleisten dabei die gleiche Sorgfalt, die wir auch in eigenen, vergleichbaren Angelegenheiten anwenden. Die Arbeiten werden nach dem HanseWerk AG Standard durchgeführt.

Zur Bestätigung unseres Angebotes verwenden Sie bitte ausschließlich unsere Auftragsbestätigung. Damit erkennen Sie die Allgemeinen Liefer- und Leistungsbedingungen (ALuLB) der HanseWerk AG vollinhaltlich an, auch wenn Sie aus organisatorischen Gründen gleichzeitig oder später eine abweichende Bestellung schicken sollten. Unsere ALuLB finden Sie unter [www.hansewerk.com/ALuLB](http://www.hansewerk.com/ALuLB), auf Nachfrage stellen wir Ihnen diese auch gern per Post, Telefax oder E-Mail zur Verfügung.

Alle im Rahmen der Auftragsdurchführung anfallenden personenbezogenen Daten, insbesondere die von Ihnen mitgeteilten, werden von uns entsprechend den jeweils geltenden Vorschriften zum Schutz personenbezogener Daten nur zum Zweck der Vertragsabwicklung gespeichert und genutzt sowie ggf. an solche Unterauftragnehmer übermittelt, die an der Vertragsdurchführung beteiligt sind.

Wir freuen uns auf Ihre Rückmeldung und sehen einer vertrauensvollen Zusammenarbeit entgegen. Ihr oben genannter Ansprechpartner steht Ihnen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüße

i.A. 

i.A. Anna Günther

i.A. 

i.A. Finn Radtke



**HanseWerk AG**  
Personal | Infrastruktur  
Fuhrpark | Ladeinfrastruktur  
Schlesweg-HeinGas-Platz 1  
25451 Quickborn  
F +49 41 06-6 29-1 24 21

**Auftraggeber:**  
Gemeinde Büchen  
Uwe Möller  
Amtsplatz 1  
21514 Büchen

Kundenseitige Beauftragung zum Angebot:

**Angebot für eine Wallbox-Ladeeinrichtung inkl. Anschluss und Service für den Standort „Bahnhof Büchen“**

Sehr geehrte Damen und Herren,  
bezugnehmend auf Ihr Angebot vom 26. Januar 201 bestellen wir die von Ihnen angebotene Leistung gemäß Angebot.

Der Auftraggeber kennt und akzeptiert die allgemeinen Liefer- und Leistungsbedingungen der HanseWerk AG.

Als Ansprechpartner für weitere Abstimmungen steht der HanseWerk AG in unserem Hause:

Herr / Frau \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ gern zur Verfügung.

Rechnungsadresse  
(falls von obiger Adresse abweichend)

Sonstige Information  
(ggf. interne Identifikation des Auftraggebers)

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

....., den .....

.....  
(Firmenstempel und Unterschrift)